

Branch (शाखा).....

Account Number (खाता नं.):

Account Type:

(खाताको प्रकार) :

Personal Information (व्यक्तिगत विवरण) & KYC

Date/ मिति:

I/We hereby request you to kindly open my/our account as per details given below (म/हामी निम्न विवरण अनुसारको मेरो/हाम्रो खाता खोली दिनु हुन अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं)।

Account Holder's Name (खातावालाको नाम:)																				
Sex: (लिंग:)	☐ Male (पुरुष)	☐ Female (महिला)	☐ Other (अन्य)																	
Spouse's Name: (पति / पत्नीको नाम:)																				
Father's Name: (बाबुको नाम:)																				
Mother's Name: (आमाको नाम:)																				
Grandfather's Name: (बाजेको नाम:)																				
Son's Name: (छोराको नाम:)																				
Daughter's Name: (छोरीको नाम:)																				
Daughter in law's Name: (बहारीको नाम:)																				
Father in law's Name : (in case of married women) ससुराको नाम: (विवाहिता महिलाको हकमा)																				
Permanent Address: (स्थायी ठेगाना:)																				
Temporary Address: (अस्थायी ठेगाना:)																				
Telephone: (टेलिफोन:)							Mobile: (मोबाइल:)							Email: (इमेल:)						
Citizenship No.: (नागरिकता नं.):							Issued date and place: (जारी गरिएको मिति र स्थान:)													
Nationality: (राष्ट्रियता:)							Passport No.: (राहदानी नं.):							Issued date and place: (जारी गरिएको मिति र स्थान:)						
Date of Birth: (जन्म मिति)							PAN No.: (स्थायी लेखा नम्बर:)													
Guardian's Name: (in case of minor) अभिभावकको नाम: (नाबालकको हकमा)							Relationship: (नाता:)													

Personal Information for Joint Account's (संयुक्त खाताको विवरण) & KYC

Account Holder's Name (खातावालाको नाम:)																				
Sex: (लिंग:)	☐ Male (पुरुष)	☐ Female (महिला)	☐ Other (अन्य)																	
Spouse's Name: (पति / पत्नीको नाम:)																				
Father's Name: (बाबुको नाम:)																				
Mother's Name: (आमाको नाम:)																				
Grandfather's Name: (बाजेको नाम:)																				
Son's Name: (छोराको नाम:)																				
Daughter's Name: (छोरीको नाम:)																				
Daughter in law's Name: (बहारीको नाम:)																				
Father in law's Name : (in case of married women) ससुराको नाम: (विवाहिता महिलाको हकमा)																				
Permanent Address: (स्थायी ठेगाना:)																				
Temporary Address: (अस्थायी ठेगाना:)																				
Telephone: (टेलिफोन:)							Mobile: (मोबाइल:)							Email: (इमेल:)						
Citizenship No.: (नागरिकता नं.):							Issued date and place: (जारी गरिएको मिति र स्थान:)													
Nationality: (राष्ट्रियता:)							Passport No.: (राहदानी नं.):							Issued date and place: (जारी गरिएको मिति र स्थान:)						
Date of Birth: (जन्म मिति)							PAN No.: (स्थायी लेखा नम्बर:)													

Authorized signature (आधिकारिक हस्ताक्षर)

(संलग्न रहेको पैसा व्यवसाय)

(a)

(b)

Organization's Name (संस्थाको नाम)	
Address (ठेगाना)	
Designation (पद)	
Contact No.(सम्पर्क नं.)	

दुईवटा भन्दा बढी संस्थामा संलग्न भएमा छुट्टै विवरण पेश

Source of Income: (अपेक्षित वार्षिक आय) ☐ Salary (तलब) ☐ Remittance (रेमिट्यान्स) ☐ Business (व्यापार) ☐ Return on Investment (फिर्ती लगानी) ☐ Other (Please Specify) (अन्य)

Expected Yearly Income: (अपेक्षित वार्षिक आय) ☐ Less than 5 Lakhs (५ लाखभन्दा कम) ☐ 5 to 10 Lakhs (पाँच लाख देखि दश लाख सम्म) ☐ Above 10 Lakhs (१० लाखभन्दा बढी)

Expected annual transaction: (अपेक्षित वार्षिक कारोबार संख्या) ☐ Less than 1 Lakh (१ लाख भन्दा कम) ☐ 1 Lakh to 2 Crore (१ लाख देखि २ करोड सम्म) ☐ 2 Crore to 10 Crore (२ करोड देखि १० करोड सम्म) ☐ Above 10 Crore (१० करोडभन्दा बढी)

Other Services अन्य सेवाहरू

Internet Banking: (इन्टरनेट बैंकिङ) ☐ Yes (चाहिन्छ) ☐ No (चाहिंदैन) Debit Card: (डेबिट कार्ड) ☐ Yes (चाहिन्छ) ☐ No (चाहिंदैन) Mobile Banking: (मोबाइल बैंकिङ) ☐ Yes (चाहिन्छ) ☐ No (चाहिंदैन)

Cheque Book: (चेक बुक) ☐ Yes (चाहिन्छ) ☐ No (चाहिंदैन) Utility payment: (युटिलिटी पेमेन्ट) ☐ Yes (चाहिन्छ) ☐ No (चाहिंदैन) Locker: (लकर:) ☐ Yes (चाहिन्छ) ☐ No (चाहिंदैन)

Others (Please Specify):

अन्य (कृपया खुलाउनुहोला:)

Signature (s) दस्तखत

यहाँको एकाधरको परिवार, राजनिती, सरकारी सेवा वा अन्य उच्च पदस्थ दर्जामा कार्यरत वा सो सेवाबाट निवृत्त हुनु भएको भए सो को बारेमा निम्न विवरणहरू उपलब्ध गराइ दिनुहोला ।
Please provide following details of your family members having high profile in involve in politics, pureaucraty, other high level position in various areas or station retirement some the same.

Name (नाम)	Involved Area (सम्बद्ध क्षेत्र)	Position (पद)	Existing/Retired (बहालवाल / निवृत्त)	Remarks (कैफियत)

Nominee
इच्छाएको व्यक्ति

Photo
फोटो

I/We with your Bank, hereby give details of the nominee(s) to receive any sum of amount which may be due to me from Best Finance Co. Ltd. in the event of my death.

बेष्ट फाइनेन्स कं. लि. मा मेरा/हाम्रो नाममा रहेको बचत खाता नं. मा बाँकी रहेको सम्पूर्ण रकम मेरो शेषपछि प्राप्त गर्न निम्न व्यक्तिलाई इच्छाएको व्यहोरा अनुरोध गर्दछु ।

Name: Mr./Mrs./Miss/Minor: (नाम: श्रीमान्/श्रीमती/सुश्री/नाबालक)	Relationship: (सम्बन्ध)
Son/Daughter of: (बाबु/आमाको नाम:)	
Age: (उमेर:)	Date of Birth: (जन्म मिति:)
Permanent Address: (स्थायी ठेगाना:)	
Temporary Address: (अस्थायी ठेगाना:)	
Telephone: (टेलिफोन:)	Office: (कार्यालय:)
Residence: (निवास:)	Mobile: (मोबाइल:)

In the event of my death during the minority of the above nominee (s), I appoint following person to receive all monies due to me on behalf of nominee.

माथि उल्लेखित मैले इच्छाएको व्यक्ति नाबालकै छँदा मेरो मृत्यु भएमा म निम्न व्यक्तिलाई उल्लेखित इच्छाएको व्यक्तिको तर्फबाट मेरो खातामा रहेको रकम कानून बमोजिम प्राप्त गर्न नियुक्त गर्दछु ।

Name: Mr./Mrs./Miss/Minor: (नाम: श्रीमान्/श्रीमती/सुश्री/नाबालक)	Relationship: (सम्बन्ध)
Son/Daughter of: (बाबु/आमाको नाम:)	
Age: (उमेर:)	Date of Birth: (जन्म मिति:)
Permanent Address: (स्थायी ठेगाना:)	
Temporary Address: (अस्थायी ठेगाना:)	
Telephone: (टेलिफोन:)	Office: (कार्यालय:)
Residence: (निवास:)	Mobile: (मोबाइल:)

Authorised signature (आधिकारिक हस्ताक्षर)

Location Map (नक्सा)



Signature Speciman Card (हस्ताक्षर नमूना कार्ड)

Account Operation: ☐ Single (एकल) ☐ Any Two (कुनै दुई) ☐ Joint (संयुक्त) ☐ As per special instruction (विशेष निर्देशन बमोजिम)

Special Instruction (विशेष निर्देशन)

Special Instruction (Please sign within the box)

विशेष निर्देशन (कृपया कोठाभित्र पर्ने गरी दस्तखत गर्नुहोला)

Name (नाम)	Photo फोटो	दायाँ	बायाँ
Signature (दस्तखत)			
Name (नाम)	Photo फोटो	दायाँ	बायाँ
Signature (दस्तखत)			
Name (नाम)	Photo फोटो	दायाँ	बायाँ
Signature (दस्तखत)			

(Note: please cross unused boxes) (द्रष्टव्य: कृपया प्रयोग नभएका कोठाहरू काट्नुहोला।)

For Institution's use only (संस्थाको प्रयोजनका लागि मात्र)

1. Identification/document Copies Verified with Original ☐ 2. Documents Completed ☐
3. Documents add to collect a. b.

Prepared/Confirmed

Checked/Verified by

Approved by

बेष्ट फाईनान्स कम्पनी लि.का ग्राहकहरूको खाता सञ्चालन सम्बन्धी नियम तथा शर्त बन्देजहरू
(Terms and Conditions Governing Customer Account at Best Finance Company Ltd.)

१. खाताको न्यूनतम मौज्दात परिवर्तन गर्ने अधिकार संस्थालाई रहनेछ । खाताको प्रकृति हेरी संस्थाले समय-समयमा तोके अनुसारको न्यूनतम मौज्दात खातामा कायम राखेको हुनुपर्नेछ । यदि खातामा संस्थाले तोकेको न्यूनतम मौज्दात भन्दा कम रकम भएमा संस्थाले सो खातामा ब्याज नदिन वा चेक भुक्तानी नगर्न वा खाता बन्द गर्न सक्नेछ ।
२. संस्थाले समय समयमा तोकिएको रकम भन्दा बढि रकम भुक्तानी लिनको लागि खातावालाको अग्रिम सूचना दिनु पर्ने व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।
३. मुद्दती निक्षेपको खाता खोल्दाकै समयमा मुद्दती निक्षेप रसिद प्रदान गरिनेछ । मुद्दती निक्षेपको भाखा पुगे पछि उक्त मुद्दती निक्षेप रसिद संस्थामा पेश गर्नु पर्नेछ । भाखा नपुगी कुनै पनि मुद्दती निक्षेपको भुक्तानी हुने छैन । निक्षेपकर्ताको अनुरोधमा भुक्तानी अवधि अगाडिनै मुद्दती निक्षेपको भुक्तानी गर्न संस्थाले मञ्जुर गरेमा संस्थाको नियमानुसार शुल्क लाग्ने छ । मुद्दती निक्षेपको भुक्तानी अवधि पछि भुक्तानी नलिएमा सो अवधिको कुनै ब्याज प्रदान गरिने छैन ।
४. खातामा प्रदान गरिने ब्याज खाताको किसिम अनुसार दैनिक मौज्दातमा हिसाब गरिनेछ र त्रैमासिक रूपमा भुक्तानी गरिनेछ । मुद्दती निक्षेपको ब्याज खाता खोल्दाको समयमा तय भए अनुसार त्रैमासिक वा अर्धवार्षिक वा वार्षिक वा भाखा समाप्तिमा प्रदान गरिनेछ । वचत, कल तथा मुद्दती निक्षेपको ब्याज हिसाब गर्दा ३६५ दिनको १ वर्ष कायम गरी हिसाब गरिनेछ र त्यस्तो ब्याजमा प्रचलित नियमानुसारको कर कट्टी गरिनेछ ।
५. खाताको स्टेटमेन्ट खातावाला आफैँले वा खातावालाको आधिकारीक रूपमा अख्तियारी प्रदान गरी पठाइएको व्यक्तिले त्रैमास समाप्त भएको १५ दिन भित्र लिई सक्नुपर्नेछ । स्टेटमेन्ट माग गरिएको समयमा कुनै कारोवार भएको रहेनछ भने सो समयको स्टेटमेन्ट प्रदान गरिने छैन । स्टेटमेन्टमा कुनै कैफियत पाइएमा ग्राहकले अर्को १५ दिन भित्र संस्थालाई लिखित सूचना दिइसक्नु पर्नेछ । अन्यथा, स्टेटमेन्टमा भएको कारोबारमा ग्राहकको स्वीकृति भएको मानिनेछ ।
६. ग्राहकको लिखित अनुरोधमा संस्थाले व्यालेन्स सर्टिफिकेट जारी गर्न सक्नेछ । यसरी खातावालाको अनुरोधमा जारी गरेको स्टेटमेन्ट वा व्यालेन्स सर्टिफिकेट सम्बन्धि थप सूचना लेखापरिक्षक र/वा दुतावास जस्ता तेस्रो पक्षले माग गरेमा संस्थाले सम्बन्धित खातावालालाई खबर गरी वा नगरी थप सूचना प्रदान गर्न सक्नेछ र यसरी प्रदान गरिएको विवरण र सूचनाको लागि ग्राहकको पूर्ण सहमति भएको मानिनेछ । स्टेटमेन्टको प्रतिलिपि माग गरिएमा प्रत्येक प्रतिलिपि स्टेटमेन्टको लागि संस्थाले आफ्नो नियमानुसार तोकिएको शुल्क लगाउन सक्नेछ । संस्थाले ग्राहकको खातामा भएको डेबिट क्रेडिटको अभिलेख ठीकसँग भए नभएको वारेमा ध्यान दिनेछ । कुनै त्रुटी भएको पाएमा कुनै पनि समयमा त्यस्तो त्रुटी सच्याउने अधिकार संस्थालाई हुनेछ ।
७. खाता खोली सके पछि तोकिएको समय भित्र ग्राहकलाई चेक बुक प्रदान गरिनेछ । ग्राहकले तेस्रो व्यक्ति मार्फत पनि चेक बुक पाउनको लागि लिखित अनुरोध गर्न सक्नेछन् । तर त्यस्तो अनुरोध गर्दा चेक बुकी लिनको लागि त्यस्तो तेस्रो व्यक्तिको पहिचान हुने परिचय पत्रको प्रतिलिपि र दस्तखत प्रमाणित भएको हुनु पर्नेछ । ग्राहकले आफ्नो चेकको सुरक्षा आफैँ गर्नुपर्ने छ । चेक बुक बुझिलिँदा चेक पाना गन्ति गरेर लिनु पर्नेछ । चेक बुक वा चेक बुकको कुनै पाना हराएको खण्डमा गलत व्यक्तिले भुक्तानी लिई हुन सक्ने जोखिमलाई न्यूनिकरण गर्न खातावालाको तुरुन्त संस्थामा लिखित रूपमा जानकारी गराउनु पर्नेछ । यस्तो चेकबाट भुक्तानी भइ सकेको रहेछ भने संस्था त्यस प्रति जवाफदेही हुने छैन । खातावालाको खातामा पर्याप्त मौज्दात नभएको कारणले चेक अनादर भई फिर्ता भएमा संस्थाले नियमानुसार प्रत्येक पटक जरिवाना लगाउनेछ र खातामा पर्याप्त मौज्दात नभएको जानकारी चेक प्रस्तुतकर्ता संस्था वा व्यक्तिलाई दिन सक्नेछ । पटक पटक चेक अनादर भएमा त्यस्तो खातामा बैंकिङ सुविधा कटौती गर्न वा खाता बन्द गर्न समेत सकिनेछ ।
८. ग्राहकको लिखित अनुरोधमा संस्थाले ग्राहकको खाता बन्द गर्नेछ । त्यस्तो लिखित अनुरोध गर्दा खातावालाको चेकबुक वा चेकबुकको प्रयोग नभएका पानाहरू निवेदन साथ फिर्ता गर्नु पर्नेछ, अन्यथा चेक बुक वापत थप शुल्क लाग्नेछ । खाता बन्द गर्नको लागि संस्थाले तोकिएको शुल्क लिने छ । यदि तोकिएको समयसम्म निरन्तर रूपमा खातामा शुन्य मौज्दात, नपुग मौज्दात वा संस्थाले आफ्नो दररेट भएको तालिका (Standard Tariff and Charges) अनुसार लिनु पर्ने शुल्कहरू भन्दा कम मौज्दात भएको पाइएमा संस्था आफैँले आफ्नो स्वविवेकमा त्यस्तो खाता बन्द गर्न सक्नेछ ।
९. कुनै पनि प्रकारले कुनै पनि समय यी नियमहरू संशोधन गर्ने अधिकार संस्थामा सुरक्षित रहेको छ । आवश्यकता अनुसार खातावालालाई सूचना दिएर वा विना सूचना त्यस्तो संशोधन लागु हुन सक्नेछ । संस्थालाई आवश्यक ब्याज, शुल्क, कमिशन, सेवा शुल्क तथा अन्य दैदस्तुर ग्राहकको खातामा खर्च लेखी लिन पाउने अधिकार हुनेछ ।
१०. संस्थाले समय समयमा पुनरावलोकन गर्ने आफ्नो शुल्कहरूको किसिम तथा दररेट भएको तालिका (Standard Tariff and Charges) मा उल्लेख भए बमोजिम खाताका सम्बन्धमा तोकिएका शुल्कहरू लाग्नेछन् । त्यस्तो दररेट समयसमयमा संस्थाले परिवर्तन गर्न सक्नेछ । माथि उल्लिखित व्यवस्थाहरूको सर्वमान्यतामा प्रतिकूल प्रभाव नपर्ने गरी सम्बन्धित खाताबाट श्रोतमा कर कट्टी गर्नु पर्ने शुल्क लगायतका अन्य कुनै रकम बिना जानकारी कट्टी गर्न सकिनेछ । नियमकारी निकाय मार्फत कुनै नयाँ प्रावधान आएमा सो प्रावधान बमोजिम हुनेछ ।

११. खातामा भुलवश प्रविष्ट (Wrong Entry) हुन गएको हिसाब सच्चाई पुनः सही हिसाब प्रविष्ट (Reversed Entry) गर्ने अधिकार संस्थालाई हुनेछ । यस प्रयोजनका लागि संस्थाले ग्राहकको खाता खर्च (Debit) गर्न र ब्याजको समायोजन गर्न सक्ने छ । तर, यसरी हिसाब सच्चाउनका लागि ग्राहकको खाता खर्च गर्नुभन्दा अगाडि नै उक्त खाताको रकम फिर्किएको भएमा सो रकम संस्थाले आफ्नो लेना रकम सरह ब्याज सहित फिर्ता भुक्तानी माग गर्न सक्नेछ । र खातावालाले त्यस्तो रकम ब्याज सहित फिर्ता भुक्तानी गर्नु पर्नेछ ।
१२. खातामा हुने कुनै पनि रकम कानुनी रूपमा आर्जित हुनु पर्नेछ । उक्त खातामा गरिने प्रत्येक कारोवारहरू समेत वैध हुनु पर्नेछ । खातालाई सम्पत्ति शुद्धिकरण गर्ने प्रयोजनका लागि प्रयोग गर्न पाईने छैन । यदि, गैरकानुनी रूपमा प्राप्त रकम खातामा जम्मा भएको छ भन्ने संस्थालाई शंका लागेमा वा संस्थाले सो कुराको जानकारी पाएमा उक्त खाता रोक्का राखी सम्बन्धित निकायलाई उक्त तथ्यको जानकारी गराउने अधिकार संस्थामा सुरक्षित रहनेछ । यस सम्बन्धी सम्पूर्ण दायित्व खातावालाले हुनेछ र निजले संस्थालाई यस्ता कुनै पनि दायित्वबाट मुक्त राख्नेछ ।
१३. संस्थामा रहेको ग्राहकको खातामा खातावाला बाहेक अन्य कसैले रकम जम्मा गरेमा त्यस्तो रकम खातावालाले सहमतिमा जम्मा गरेको मानिनेछ । अन्यथा हुनु पर्ने भएमा खातावालाले संस्थालाई छुट्टै निर्देशन दिनसक्नेछ । खातामा हुने कारोवारको जानकारी संक्षिप्त खबर सेवा (Short Message Service) मार्फत उपलब्ध गराउने व्यवस्था गर्न सकिने भएकोले सो सेवा आवश्यक पर्ने ग्राहकले छुट्टै फर्म भरी सेवा लिन सकिनेछ ।
१४. खातामा जम्मा हुन प्राप्त भएको रकम (नोट) वा अन्य मौद्रिक साधनमा कुनै कैफियत देखिएमा त्यस्तो रकम संस्थाले जम्मा गर्ने छैन, जम्मा गरी सकेको भएमा कैफियत देखिए बराबरको रकम घटाइनेछ र बाँकी रकममात्र संस्थाले जम्मा गर्नेछ । त्यस्तो कैफियतका सम्बन्धमा खातावाला पूर्ण रूपमा जिम्मेवार हुनुपर्नेछ ।
१५. प्रचलित कानून बमोजिम खाता सम्बन्धी गोपनीयता कायम राखिनेछ । प्रचलित कानून बमोजिम जानकारी (कागजात समेत) दिनु पर्ने निकाय/अधिकारीलाई त्यस्तो सूचना दिन सकिनेछ । साथै त्यस्तो जानकारी संस्थामा कार्यरत कर्मचारी लगायतका व्यक्तिहरू, संस्थाका सञ्चालक, सल्लाहकार, संस्थाको प्रधान कार्यालय लगायत सबै शाखाहरू, संस्थाका प्रतिनिधि (एजेन्ट) हरू, यसको कुनै सहायक कम्पनी वा सम्पर्क वा प्रतिनिधि कार्यालय, स्तर निर्धारण गर्ने कुनै निकाय, विमक वा बीमा दलाल, लेखापरीक्षक तथा संस्थासँग गोपनीयता कायम राख्ने कर्तव्य भएका अन्य कुनै व्यक्ति वा संस्थालाई उपलब्ध गराउन तथा संस्थाको नियमानुसार निक्षेप उपरको हकदावी लगायतका सार्वजनिक सूचना प्रकाशित गर्न खातावालाले सहमति रहेको मानिनेछ ।
१६. खातावाला वा निजको तर्फबाट भुक्तानी लिन आउने व्यक्तिले आफुले फिकी लिएको द्याग लागेको वा नलागेको नगद काउण्टरमै गणना गर्नु पर्नेछ । तत्पश्चात त्यस्तो रकममा कुनै कमी वा नपुग हुन गएको वा कुनै कैफियत देखिएको भन्ने सम्बन्धमा संस्था जवाफदेही हुने छैन ।
१७. दस्तखत गर्न नसक्ने वा संस्थाको नियमानुसार तोकिएका फरक किसिमको सक्षमता भएका ग्राहकको हकमा रकम फिक्का लागि वा कुनै किसिमको अन्य आदेशका लागि आफैं उपस्थित हुनु पर्नेछ । यसका लागि संस्थाको नियमानुसार साक्षी समेत उपस्थित गराउनु पर्नेछ । सो सम्बन्धी विस्तृत जानकारी खाता खोल्दाको समयमा नै दिइनेछ ।
१८. नाबालक बालिक भईसकेको अवस्थामा नागरिकताको प्रमाणपत्र सहित बालिक भएको व्यक्ति स्वयं संरक्षक सहित उपस्थित भई दस्तखत अद्यावधिक गर्न आउनुपर्ने छ । सो गर्न नआएमा संस्थाले खातावाला र संरक्षकलाई खाता चलाउन दिनबाट बञ्चित गर्न सक्नेछ ।
१९. संयुक्त नाममा खोलिएका खाताहरूको हकमा अन्यथा लिखित सूचना दिएको अवस्थामा बाहेक संयुक्त खातावालाहरू मध्ये कसैले पनि विवादित निर्देशन जारी गरेमा संस्थालाई चित्त बुझ्ने गरी त्यस्तो विवाद समाधान नभएसम्म सम्बन्धित खाता सञ्चालनमा संस्थाले तत्कालै रोक लगाउन सक्नेछ । त्यस्तो खातामा कुनै कारणले जम्मा हुनु पर्ने रकम जम्मा हुन गई ग्राहकबाट संस्थाले फिर्ता लिनु पर्ने भएमा त्यस्तो रकम संस्थामा फिर्ता गर्ने सम्बन्धमा संस्था प्रति संयुक्त खाताका खातावालाहरू एकल एवं संयुक्त रूपमा जिम्मेवार हुनेछन् । साथै अन्यथा कुनै निर्देशन संस्थालाई दिइएको अवस्थामा बाहेक दुई वा सो भन्दा बढीको नाममा खोलिएको खाताका कुनै एक वा एकभन्दा बढी खातावालाले मृत्यु भएमा खातामा रहेको मौज्दात जीवित रहेका खातावालालाई भुक्तानी गरिनेछ ।
२०. संस्थालाई उपलब्ध गराइएको हस्ताक्षरको नमूना अनुसारकै दस्तखत संस्था समक्ष प्रस्तुत गरिने विनिमय अधिकारपत्र वा अन्य आदेशमा हुनु पर्नेछ । विनिमय अधिकारपत्रमा लेखिएको कुनै पनि अंक मिति वा अक्षर वा भाषामा केरमेट गरेकोलाई खातावालाले दस्तखतद्वारा प्रमाणित नगरिएमा संस्थाले सोको अनादर गर्न सक्नेछ । भविष्यको मिति राखिएको चेकको भुक्तानी गर्न संस्था बाध्य हुने छैन । त्यस्तो भुक्तानी हुन गएमा सोको लागि सम्बन्धित खातावाला नै जिम्मेवार हुनुपर्नेछ ।
२१. संस्थालाई कुनै पनि किसिमको शंका लागेमा आफू समक्ष प्रस्तुत भएको विनिमय अधिकारपत्र अनादर गर्न सक्नेछ ।
२२. कारोवारका लागि संस्था काउण्टरहरू सम्बन्धित शाखा/काउण्टरमा समय समयमा टाँसिने सूचनामा उल्लिखित समयबाधमा मात्र खुल्ला रहनेछन् । नगद जम्मा वा भुक्तानी संस्थाको कुनै पनि शाखाबाट गर्न सकिनेछ । यसमा संस्थाले चाहेको बेलामा कुनै शुल्क लगाउन/बढाउन सक्नेछ । प्रचलित कानून बमोजिम बाहेक संस्थामा जुन मुद्रामा खाता खोलिएको छ सोही मुद्रामा मात्र रकम जम्मा वा भुक्तानी गरिनेछ ।
२३. हड्ताल, बन्द, युद्ध, नागरिक विद्रोह वा संस्थाको काबुभन्दा बाहिरका अन्य परिस्थितिका कारण खाता सञ्चालनमा बाधा परेमा संस्था जवाफदेही हुने छैन ।

२४. खातासंग सम्बद्ध कुनै पनि खर्च आदि खातावालाले बहन गर्नु पर्नेछ । खातासम्बन्धी अन्य शुल्क/दस्तुर आदिको विवरण खाताखोल्दाकै बखत खातावालाले संस्थाबाट संकलन गर्नुपर्नेछ । उक्त विवरण तथा खाता सञ्चालन सम्बन्धी नियमहरूमा संस्थाले समय-समयमा परिवर्तन गर्न सक्नेछ । कलेक्सनमा पठाईएका चेकहरू भुक्तानी भई वा नभई थप शुल्क लाग्ने भएमा सो को भुक्तानी खातावालाले गर्नुपर्ने छ । कलेक्सनमा पठाएको चेक/ड्राफ्ट खातामा जम्मा भईसकेपछि पनि पुनः अनादर हुन सक्नेछ त्यसो भएमा ब्याजसहित रकम फिर्ता गर्न खातावाला मञ्जुर गर्दछ ।
२५. खाताको किसिम अनुरूप खाताको विशेषता एवं सुविधाहरू फरक-फरक हुन सक्नेछ ।
२६. यी शर्तबन्देजहरूमा अन्यत्र लेखिएका कुराहरूमा प्रतिकुल प्रभाव नपर्ने गरी कुनै अदालती वा प्रशासनिक वा अन्य कुनै आदेश निर्देशन पालना गर्ने सिलसिलामा संस्था स्वयमलाई आवश्यक परेको अवस्थामा खातावालालाई सूचना नदिई संस्थाले त्यस्तो खाता बन्द गर्न, रोक्का राख्न वा खाताबाट हुने कारोवारलाई निलम्बनमा राख्न सक्नेछ ।
२७. संस्थाले निश्चित रकम भन्दा कम रकमको चेक काट्न नपाईने नियम बनाउन सक्नेछ । माग गरिएको दरमा नोटहरू वा सिक्कामा भुक्तानी गर्नुपर्ने गरी काटिएको चेकको भुक्तानी संस्थामा त्यस्तो दरको नोट वा सिक्का उपलब्ध भएसम्ममात्र गरिनेछ ।
२८. खातामा चेक जम्मा गर्दा त्यस्तो चेकबाट खिचिएको रकम प्राप्त नभएसम्म सो चेक वापतको रकम ग्राहकको खातामा जम्मा हुने छैन । यस्तो रकम प्राप्त नभई भुक्तानी गरिएमा र सो वापत भुक्तानी प्राप्त नभएमा ब्याज सहित खातावालाले फिर्ता गर्नुपर्नेछ ।
२९. संस्थाले ग्राहकलाई दिने कुनै पनि सूचना ग्राहकले खाता खोल्दा दिएको आवेदनपत्रमा उल्लिखित ठेगानामा वा संयुक्त खातामा भए कुनै एकजनाको ठेगानामा हुलाक वा कुरियर (मेल) वा अन्य माध्यमद्वारा पठाउने छ । त्यसरी पठाईएको सूचना ग्राहकले प्राप्त गरेको मानिनेछ । तसर्थ, ग्राहकले आफ्नो सम्पर्क नम्बर वा ठेगानामा कुनै परिवर्तन भएमा सोको लिखित जानकारी संस्थालाई दिनु पर्नेछ ।
३०. चेकबुक, भौचर, डेबिट, क्रेडिट कार्ड सम्बन्धी लगायत संस्थाका अन्य कागजातहरूमा रहेका शर्तबन्देजहरू सोही अनुरूप स्वीकार गरेका मानिनेछ । चेकबुक, कार्ड लगायत ग्राहकले खाता खोलेको मितिले ३० (तीस) दिनभित्रमा लगी सक्नु पर्नेछ । अन्यथा सोलाई संस्थाले नष्ट गरी आवश्यक शुल्क ग्राहकबाट असुल गरी लिने सक्नेछ ।
३१. संस्थाले माग गरेको विवरण उपलब्ध नगराउने ग्राहकसंगको सम्बन्धलाई निरन्तरता प्रदान गर्न संस्थाले अस्वीकार गर्न सक्नेछ ।
३२. संस्थालाई खातावालाले लिखित रूपमा अन्यथा निर्देशन नगरेसम्म इमेल वा फ्याक्सिमाइलबाट ग्राहकले दिने निर्देशन बमोजिम कार्य गर्न खातावालाले अख्तियारी प्रदान गरेको मानिनेछ । तर, संस्थालाई त्यस्तो निर्देशन बमोजिम कार्य गर्ने पर्ने बाध्यता भने हुने छैन ।
३३. सम्बन्धित खातासम्बन्धी विवादमा संस्थाले कानूनी लगायत अन्य कुनै पनि किसिमका खर्च व्यहोर्नु परेमा सो वापत लाग्ने खर्च खातावालाले व्यहोर्नु पर्नेछ र संस्थालाई पूर्ण क्षतिपूर्ति प्रदान गर्नु पर्नेछ ।
३४. कुनै खास किसिमको खाता खोल्दा आवश्यक पर्ने अवधि उल्लिखित कागजातहरूमा उल्लिखित समयावधि नाघेपछि नविकरण गराई कागजात उपलब्ध गराउने वा खाताको प्रकृति परिवर्तन गराउने जिम्मेवार ग्राहकको हुनेछ । यस सम्बन्धमा संस्थाले ताकेता गर्न बाध्य हुनेछैन । नविकरण नगरिएका कागजातको आधारमा खाता संचालन हुन गएबाट आउने परिणाम प्रति खातावाला पूर्ण जिम्मेवार भई सोबाट संस्थालाई हुन जाने क्षतिको क्षतिपूर्ति गर्न मञ्जुर गर्दछ ।
३५. ग्राहक स्वयंले संस्थाबाट उपभोग गरेका वा ग्राहकले लेखिदिएको जमानत समेतको आधारमा प्रवाह भएको संस्थाको कर्जा लेना रकम वा संस्थाले उठाउनु पर्ने त्यस्तो कर्जा लगायतको अन्य कुनै पनि किसिमको बक्यौता वा दायित्व रकम संस्थाले उक्त खातामा खर्च लेखी फछ्यौट गर्न ग्राहकको तर्फबाट संस्थालाई अख्तियारी प्रदान गरिएकोछ । प्रस्तुत अख्तियारी अनुसार संस्थाले ग्राहकको खातामा खर्च लेखी संस्थाको लेना रकम वा दायित्व फछ्यौट गरेकोमा ग्राहकको तर्फबाट कुनै उजुर वाजुर गर्न पाइनेछैन ।
३६. खातावालाले संस्थालाई तिर्नुपर्ने कुनै पनि प्रकारको रकम (जस्तै कर्जा, ब्याज, शुल्क, आदि) सम्बन्धित खातामा उपलब्ध भएमा सोहि खाताबाट वा नभएमा ग्राहकको जुनसुकै प्रकारको खाताबाट पनि असुल उपर गरिने छ । सो असुल उपर (Right to Set Off) को लागि खातावालाको पूर्ण सहमति रहने छ ।
३७. खातावालाले लगातार छ महिनासम्म कारोवार नगरेमा सो खाता स्वतः निष्कृत्य (Dormat) खातामा परिवर्तन हुनेछ । सो पश्चात् खातामा जम्मा रकम फिक्नु परेमा संस्थाले खातावाला स्वयं उपस्थित गराउने व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।
३८. विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस खाता सम्बन्धी थप शर्त बन्देजमा ग्राहक तथा खातावाला शब्दले एकै व्यक्तिलाई जनाउँदछ ।
३९. संस्थाले माथि उल्लिखित कुनै वा सबै शर्त बन्देजहरू छुट दिन सक्नेछ । कुनै एक वा एक भन्दा धेरै शर्त बन्देजमा संस्थाले छुट दिएको कारणले अन्य शर्त बन्देजहरू छुट दिएको र संस्थाको शर्तहरू लागु गराउने अधिकार हनन् भएको मानिने छैन । मैले/हामीले खाता सञ्चालन सम्बन्धी उल्लिखित नियमहरू पढी वांची सुनी सो नियमहरूलाई इमान्दारीपूर्वक पालना गर्न मञ्जुर गर्दछु/छौं । साथै संस्थाले समय समयमा म/हामीलाई पूर्व सूचना दिई वा नदिई उल्लेखित नियमहरूमा परिवर्तन वा संशोधन गरेमा सोलाई पालना गर्न समेत मञ्जुर गर्दछु/छौं ।

.....
Authorised signature (आधिकारिक हस्ताक्षर)